



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением председателя
Контрольно-счетной палаты
Ленинского городского округа
Московской области
от 05.10.2020 года № 27

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**«Планирование контрольных и экспертно-аналитических мероприятий
Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа
Московской области»**

(СОД-02)

Оглавление

1. Общие положения	2
2. Плановые документы Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа.....	4
3. Формирование Плана работы Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	4
4. Рассмотрение, утверждение и опубликование Плана работы Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	6
5. Форма, структура и содержание Плана работы Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа.....	6
6. Внесение изменений в План работы Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	7
7. Контроль исполнения Плана работы Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа.....	7

1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности «Планирование контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа Московской области» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Положением о Контрольно-счетной палате Ленинского городского округа Московской области;
- Регламентом Контрольно-счетной палаты Ленинского городского округа (далее - КСП Ленинского городского округа).

1.2. Стандарт устанавливает общие принципы и требования к планированию контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и обязателен к применению должностными лицами КСП Ленинского городского округа.

1.3. Сфера применения Стандарта – деятельность КСП Ленинского городского округа, связанная с организацией и осуществлением планирования контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.4. Планирование контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется КСП Ленинского городского округа самостоятельно с учетом законодательства Российской Федерации и результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.5. Целью Стандарта является установление общих принципов, правил и процедур планирования работы КСП Ленинского городского округа для обеспечения эффективной организации осуществления внешнего муниципального финансового контроля и выполнения полномочий КСП Ленинского городского округа.

1.6. Задачами настоящего Стандарта являются:

- определение целей, задач и принципов планирования;
- установление порядка формирования и утверждения планов КСП Ленинского городского округа;
- определение требований к форме, структуре и содержанию планов работы КСП Ленинского городского округа;
- установление порядка корректировки и контроля исполнения планов работы КСП Ленинского городского округа.

1.7. Планирование осуществляется с учетом всех видов и направлений деятельности КСП Ленинского городского округа.

1.8. Задачами планирования являются:

- определение приоритетных направлений деятельности КСП Ленинского городского округа;
- формирование и утверждение Плана работы КСП Ленинского городского округа.

1.9. Целью планирования является обеспечение эффективности и производительности работы КСП Ленинского городского округа.

1.10. Планирование должно основываться на системном подходе в соответствии со следующими принципами:

- непрерывности планирования;
- комплексности планирования (по всем видам и направлениям деятельности КСП Ленинского городского округа);
- рациональности распределения трудовых, финансовых, материальных и иных ресурсов, направляемых на обеспечение выполнения задач и функций КСП Ленинского городского округа;
- периодичности проведения мероприятий на объектах контроля;
- координации планов работы КСП Ленинского городского округа палаты с планами работы других органов финансового контроля.

1.11. Планирование должно обеспечивать эффективность использования бюджетных средств, выделяемых КСП Ленинского городского округа, а также эффективность использования трудовых, материальных, информационных и иных ресурсов.

2. Плановые документы КСП Ленинского городского округа

2.1. В КСП Ленинского городского округа формируется и утверждается следующий основной плановый документ - План работы на год.

2.2. План работы КСП Ленинского городского округа на годовой период формируется исходя из необходимости обеспечения всех полномочий КСП Ленинского городского округа, предусмотренных действующим законодательством, всестороннего системного контроля за исполнением бюджета муниципального образования и управлением муниципальным имуществом.

Годовой План работы КСП Ленинского городского округа определяет перечень контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий, планируемых к проведению в очередном году. Указанный План утверждается Председателем КСП Ленинского городского округа.

3. Формирование Плана работы КСП Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

3.1. Формирование и утверждение Плана работы КСП Ленинского городского округа осуществляется с учетом нормативно-правовых актов муниципального образования Ленинский городской округ Московской области, положений Регламента КСП Ленинского городского округа, настоящего Стандарта.

3.2. Формирование Плана работы КСП Ленинского городского округа на год включает осуществление следующих действий:

- подготовку предложений в проект Плана работы КСП Ленинского городского округа (далее – проект годового плана);
- составление проекта годового плана;

- обсуждение проекта годового плана;
- утверждение годового плана работы КСП Ленинского городского округа.

3.2.1. Подготовка предложений в проект годового плана работы по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям осуществляется Председателем КСП Ленинского городского округа.

3.2.2. Обязательному рассмотрению при подготовке проекта годового плана подлежат:

- предложения и запросы главы муниципального образования;
- поручения Совета депутатов муниципального образования.

3.2.3. Подготовка предложений о проведении мероприятий с участием других контрольных и правоохранительных органов осуществляется в порядке, предусмотренном заключенными соглашениями с указанными органами.

3.2.4. При подготовке предложений о включении в проект годового плана мероприятий, планируемых к проведению совместно (параллельно) с иными контрольно-счетными органами, необходимо учитывать положения стандартов и регламентов, регулирующих деятельность вышеуказанных органов.

3.2.5. При определении перечня мероприятий и сроков их реализации по возможности осуществляется координация планов работы КСП Ленинского городского округа с планами работы других органов финансового контроля.

3.2.6. Предложения по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, предлагаемые в проект годового плана работы должны учитывать:

- вид мероприятия (контрольное или экспертно-аналитическое) и его наименование;
- перечень объектов контрольного мероприятия (наименование проверяемых органов, организаций) либо необходимость ответственному исполнителю самостоятельно установить перечень объектов проверки;
- планируемые сроки проведения мероприятия;
- проверяемый период;
- наличие рисков в рассматриваемой сфере формирования или использования средств бюджета муниципального образования, муниципальной собственности и (или) деятельности объектов мероприятия, которые потенциально могут приводить к негативным результатам;
- объем муниципальных средств, подлежащих контролю в данной сфере и (или) используемых объектами мероприятия;
- сроки и результаты проведения предшествующих контрольных мероприятий в данной сфере и (или) на данных объектах;
- данные о планируемых трудовых затратах на его проведение, рассчитанные исходя из численности исполнителей и срока проведения мероприятия.

Наименование планируемого контрольного или экспертно-аналитического мероприятия должно иметь четкую, однозначную формулировку его предмета, который обязан соответствовать полномочиям КСП Ленинского городского округа, установленным действующим законодательством.

3.2.7. При определении планируемого срока проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия необходимо учитывать сроки проведения всех его этапов (подготовительного, основного и заключительного).

3.2.8. Планирование проведения контрольных мероприятий на одном объекте в различные периоды времени в течение одного календарного года, как правило, не допускается.

В случае необходимости проведения в планируемом периоде контрольных действий на одном объекте контроля по нескольким направлениям деятельности работы КСП Ленинского городского округа указанные действия планируются к проведению в рамках одного комплексного мероприятия.

3.2.9. Проект годового плана должен формироваться таким образом, чтобы он был реально выполним и создавал условия для качественного исполнения планируемых мероприятий в установленные сроки.

4. Рассмотрение, утверждение и опубликование Плана работы КСП Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

4.1. Председатель организует обсуждение проекта годового плана с инспекторами.

4.2. План работы КСП Ленинского городского округа на год с учетом поступивших предложений рассматривается Председателем КСП Ленинского городского округа, который вносит в него (при необходимости) уточнения и изменения и принимает решение об его утверждении.

4.3. План работы КСП Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

4.4. План работы КСП Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий публикуется на официальном сайте администрации Ленинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Форма, структура и содержание Плана работы КСП Ленинского городского округа

5.1. План работы КСП Ленинского городского округа на год имеет табличную форму, включающую следующие основные графы:

- «Наименование и объекты мероприятия»,
- «Срок проведения мероприятия»,
- «Ответственные за проведение мероприятия»,
- «Основание для включения мероприятия в план».

5.2. Планы работы КСП Ленинского городского округа содержат согласованные по срокам и ответственным исполнителям перечни планируемых мероприятий.

5.3. Наименования разделов, подразделов и комплексов мероприятий Плана работы КСП Ленинского городского округа на год должны отражать осуществление контрольной, экспертно-аналитической, информационной и иных видов деятельности, а также мероприятий по обеспечению деятельности КСП Ленинского городского округа.

6. Внесение изменений в План работы КСП Ленинского городского округа в части контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

6.1. Корректировка Плана работы КСП Ленинского городского округа осуществляется в порядке, предусмотренном для его утверждения.

6.2. Предложения по корректировке Плана работы КСП Ленинского городского округа могут вноситься в случаях:

- изменения федерального или регионального законодательства, нормативно - правовых актов муниципального образования;
- выявления в ходе подготовки или проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия существенных обстоятельств, требующих изменения наименования, перечня объектов, сроков проведения мероприятия;
- реорганизации, ликвидации, изменения организационно-правовой формы объектов мероприятия;
- отвлечения сотрудников, участвующих в проведении запланированного мероприятия, на дополнительные мероприятия;
- возникновения проблем с формированием состава непосредственных исполнителей мероприятия вследствие оргштатных мероприятий, продолжительной болезни, увольнения сотрудников КСП Ленинского городского округа, участвующих в проведении мероприятия, и невозможности их замены другими сотрудниками;
- информации правоохранительных органов;
- обращений главы муниципального образования, депутатов законодательного (представительного) органа местного самоуправления, исполнительного органа местного самоуправления;
- обращений Контрольно-счетной палаты Московской области.

При подготовке предложений об изменении Плана работы КСП Ленинского городского округа необходимо исходить из минимизации его корректировки.

6.3. Корректировка планов работы КСП Ленинского городского округа может осуществляться в виде:

- изменения наименования мероприятий; изменения перечня объектов мероприятия; изменения сроков проведения мероприятий;
- изменения состава, ответственных за проведение мероприятий; исключения мероприятий из плана;
- включения дополнительных мероприятий в план.

7. Контроль исполнения Плана работы КСП Ленинского городского округа

7.1. Основной задачей контроля исполнения годового Плана работы КСП Ленинского городского округа является обеспечение своевременного, полного и качественного выполнения предусмотренных мероприятий.

7.2. Контроль исполнения годового Плана работы КСП Ленинского городского округа осуществляет Председатель КСП Ленинского городского округа.